ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА РАБОТНИТЕ МЕСТА

ВО СЛУЖБАТА

НА СОБРАНИЕТО НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Реден број* | *Назив*  *на работно место* | | *Звање*  *за работното место* | | *Посебни услови* | | | *Број на извршители* | |
| 1. | Државен советник за политички систем | | Државен советник | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  -најмалку 6 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 2. | Државен советник за законодавство | | Државен советник | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  -најмалку 6 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 3. | Државен советник за економски систем | | Државен советник | | - стекнати 300 кредити според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  --најмалку 6 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 4. | Државен советник за јавни дејности | | Државен советник | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  --најмалку 6 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 5. | Државен советник за меѓународна соработка | | Државен советник | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  -најмалку 6 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - познавање на странски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| *1. СЕКТОР-КАБИНЕТ НА ПРЕТСЕДАТЕЛОТ НА СОБРАНИЕТО* | | | | | | | | | |
| 6. | Раководител на Сектор - кабинет на Претседателот  на Собранието-  Шеф на кабинетот | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  -најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 7. | Помошник раководител на сектор- кабинет на Претседателот на Собранието-  помошник на шеф на кабинетот | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  -најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 1/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ТЕКОВНИТЕ АКТИВНОСТИ НА ПРЕТСЕДАТЕЛОТ НА СОБРАНИЕТО | | | | | | | | | |
| 8. | Раководител на  одделение за  тековните активности на Претседателот на Собранието | | раководител на  одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  -најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 9. | Советник за надворешна политика | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  -најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 10. | Виш соработник за внатрешна политика | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 2 година работно искуство  во струката  - познавање на англиски  Јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 11. | Соработник за тековни активности | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 12. | Помлад соработник за тековни активности | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - без работно искуство  - познавање на странски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 1/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА СЕДНИЦИ, ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА  И СОРАБОТКА СО ДРУГИ ДРЖАВНИ ОРГАНИ | | | | | | | | | |
| 13. | Раководител на  одделение за седници, односи со јавноста и соработка со други државни органи | | раководител на  одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една во државната служба  - познавање на англиски  јазик  - раководни и организациски способнности  - работа со компјутер  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 14. | Советник за јавно информирање и соработка со други државни органи | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 15. | Виш соработник за седници | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 16. | Соработник за поддршка на активностите на претседателот на Собранието | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 17. | Помлад соработник за соработка со други државни органи | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - без работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 1/3. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ВРШЕЊЕ ЗА СТРУЧНО-АНАЛИТИЧКИ РАБОТИ | | | | | | | | | |
| 18. | Раководител на  одделение за вршење стручно-аналитички работи | | раководител на  одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една во  државна служба  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 19. | Советник за стручно-аналитички работи | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  Јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 20. | Помлад соработник за меѓуетнички односи | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 21. | Помлад соработник за стручно-аналитички работи | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 22. | Самостоен референт за поддршка на стручно аналитички работи | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 23. | Самостоен референт за административно -стручни работи | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| *2. СЕКТОР НА ГЕНЕРАЛНИОТ СЕКРЕТАР НА СОБРАНИЕТО* | | | | | | | | | |
| 24. | Раководител на  Секторот на генералниот  секретар  на Собранието | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државна служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање на  конфликти | | | 1 | |
| 25. | Помошник раководител  на Секторот на генералниот  секретар на Собранието | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државна служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 2/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПОДДРШКА НА РАБОТАТА НА ГЕНЕРАЛНИОТ СЕКРЕТАР НА СОБРАНИЕТО | | | | | | | | | |
| 26. | Раководител на  одделение за подршка на  работата на генералниот секретар на Собранието | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државна служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  --способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 27. | Советник за правни прашања | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии или политички студии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 28. | Советник за економски прашања | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на странски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 29. | Советник за персонални работи | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет правни студии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 30. | Виш соработник  за подготвување и работата на материјали и информаци | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени науки - најмалку 2 години работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 31. | Помлад соработник  за персонални работи | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факулетет-правни студи  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 32. | Самостоен референт  за административно-техничка подршка на работата на генералниот секретар на Собранието | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 2/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА НОРМАТИВНО-ПРАВНИ РАБОТИ | | | | | | | | | |
| 33. | Раководител на  Одделение  нормативно-правни  работи | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факулетет-правни студи  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната струка  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 34. | Советник за  подготовка на акти од надлежност на генералниот секретар | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 35. | Соработник за  нормативно-правна  поддршка на работата  на генералниот секретар | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 36. | Помлад соработник за  нормативно-правна  поддршка на работата на генералниот секретар | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии -  - без работно искуство  -работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 37. | Самостоен референт  за административно-техничка поддршка за нормативно-правни  работи | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 2/3. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПРОТОКОЛАРНИ РАБОТИ | | | | | | | | | |
| 38. | Раководител на  одделение за  протоколарни работи | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 39. | Советник за подготовка и организирање на  протоколарни работи | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 40. | Соработник за подготовка и организирање  на протоколарни  работи | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 41. | Самостоен референт  за административно-техничка поддршка на протоколарни  работи | | самостоен референт | | - више или средно образование  - 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 4 | |
| 42. | Референт за административно-техничка  поддршка  на протоколарни  работи | | референт | | - више или средно образование  - 1 година работно искуство  во струката  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 2/4. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПОДДРШКА НА РАБОТАТА НА  ПОТПРЕТСЕДАТЕЛИТЕ НА СОБРАНИЕТО | | | | | | | | | |
| 43. | Раководител на  Одделение за  поддршка на работата на потпретседателите на Собранието | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 44. | Советник за  поддршка на активностите на потпретседател на Собранието | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 45. | Соработник за  поддршка на активностите на потпретседател на Собранието | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 46. | Помлад соработник  за поддршка на активностите на потпретседател на Собранието | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 47. | Самостоен референт- технички секретар на потпретседател на Собранието | | самостоен референт | | - више или средно образование  - 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 2/5. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПОДДРШКА НА РАБОТАТА НА  ПРАТЕНИЧКИТЕ ГРУПИ | | | | | | | | | |
| 48. | Раководител на  Одделение за  поддршка на работата на пратеничките групи | | раководител на одделение | | -стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 49. | Советник за  поддршка на работата на пратеничка група во областа на политичкиот систем | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или завршен VII/1 степен  Правен факултет -правни студии или политички студии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 6 | |
| 50. | Советник за  поддршка на работата на пратеничка група во областа на економскиот систем | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 6 | |
| 51. | Советник за  поддршка на работата на пратеничка група во областа на општествените дејности | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 6 | |
| 52. | Советник за  поддршка на работата на пратеничка група во меѓународна соработка | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 6 | |
| *3. ЗАКОНОДАВНО-ПРАВЕН СЕКТОР* | | | | | | | | | |
| 53. | Раководител на  Законодавно-правен сектор | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии или политички студии или  Економски факултет  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 54. | Помошник раководител на Законодавно-правен сектор | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии или политички студии или  Економски факултет  - најмалку 4 години работно искуство  во струката  од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 3/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ТЕКСТОВИ НА ЗАКОНИ,  ДРУГИ АКТИ И АМАНДМАНИ КОИ ГИ ПРЕДЛАГААТ ПРАТЕНИЦИТЕ | | | | | | | | | |
| 55. | Раководител на  одделение за подготовка на текстови на закони, други акти и амандмани кои ги предлагаат пратенците | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката  од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 56. | Советник за  стручна помош за подготовка на текстови на закони, други акти и амандмани кои ги предлагаат пратенците | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 57. | Соработник за  стручна помош за подготовка на текстови на закони, други акти и амандмани кои ги предлагаат пратенците | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 58. | Помлад соработник за  стручна помош за  подготовка на текстови на закони, други акти и амандмани кои ги предлагаат пратенците | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - без работно искуство  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 59. | Помлад референт за  административно-технички  работи на подготовка на текстови на закони, други акти и амандмани кои ги предлагаат пратенците | | помлад референт | | - више или средно образование  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 3/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЛЕКТОРИРАЊЕ И СРАМНУВАЊЕ НА ЗАКОНИТЕ И ДРУГИТЕ АКТИ ЗА ОБЈАВУВАЊЕ И ДРУГИ МАТЕРИЈАЛИ | | | | | | | | | |
| 60. | Раководител на  Одделение за лекторирање, и срамнување на законите и други акти за објавување и други материјали | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Филолошки факултет  група- македонски јазик и  положен испит за лектор  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 61. | Советник за  лекторирање на законите и другите акти за објавување и лекторирање и срамнување на други материјали | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Филолошки факултет група- македонски јазик и положен испит за лектор  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 4 | |
| 62. | Соработник за  лекторирање на законите и другите акти за објавување и лекторирање и срамнување на други материјали | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Филолошки факултет  група-македонски јазик  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 63. | Помлад соработник за  лекторирање и срамнување на законите и другите акти за објавување и лекторирање и срамнување на други материјали | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Филолошки факултет  група-македонски јазик  - без работно искуство  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 64. | Самостоен референт за  административно-техничка поддршка на срамнување на законите и други акти за објавување | | самостен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| *3/3.ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА И РЕАЛИЗАЦИЈА НА СЕДНИЦИТЕ НА СОБРАНИЕТО И ЗА ОБЈАВУВАЊЕ НА ЗАКОНИТЕ И ДРУГИТЕ АКТИ ВО "СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА"* | | | | | | | | | |
| *65.* | Раководител на  Oдделение за подготовка и реализација на седниците на Собранието и за објавување на законите и другите акти во "Службен весник на Република Македонија" | раководител на  одделение за | | | | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката  од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | *1* | |
| *66.* | Советник за подготовка и реализација на седниците на Собранието и за објавување на законите и другите акти во "Службен весник на Република Македонија" | советник | | | | | -стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | *2* | |
| *67.* | Соработник за  за подготовка и реализација на седниците на Собранието и за објавување на законите и другите акти во "Службен весник на Република Македонија" | соработник | | | | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  -способност за тимска работа | *1* | |
| *68.* | Помлад соработник за  за подготовка и реализација на седниците на Собранието и за објавување на законите и другите акти во "Службен весник на Република Македонија" | | | помлад соработник за | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - без работно искуство  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | *1* |
| *69.* | Самостоен референт  за административно-техничка поддршка за подготовка и реализација на седниците на Собранието и за објавување на законите и другите акти во "Службен весник на Република Македонија" | | | Самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | *1* |
| *4. СЕКТОР ЗА СЕДНИЦИ НА СОБРАНИЕТО* | | | | | | | | | |
| 70. | Раководител на  Сектор за  седници на Собранието | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои 2 години во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 71. | Помошник раководител  раководите на Сектор за  седници на Собранието | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 4/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА СЕДНИЦИ НА СОБРАНИЕТО | | | | | | | | | |
| 72. | Раководител на  одделение за  подготвување на  седници на Собранието | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 73. | Советник за  подготвување на  седници на Собранието | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 74. | Соработник за  подготвување на  седници на Собранието | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 1 година работно искуство во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 75. | Помлад соработник за  подготвување на  седници на Собранието | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - без работно искуство  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 76. | Самостоен референт  за административна поддршка за подготвување на  седници на Собранието | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 77. | Помлад референт за административна подрршка  за подготвување на  седници на Собранието | | помлад референт | | - више или средно образование  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 4/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЗАПИСНИЦИ И ПРАТЕНИЧКИ ПРАШАЊА | | | | | | | | | |
| 78. | Раководител на  одделение за записници и пратенички прашања | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државнта служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 79. | Советник  за стручно -оперативна поддршка за записници и пратенички прашања | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 80. | Соработник за  стручно-оперативна поддршка за  записници и пратенички прашања | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 81. | Помлад соработник за  стручно -оперативна поддршка за записници и пратенички прашања | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 82. | Самостоен референт  за административна поддршка за записници и пратенички прашања | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 4/3. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА АНАЛИТИЧКИ, СОВЕТОДАВНИ И СТРУЧНИ РАБОТИ | | | | | | | | | |
| 83. | Раководител на  одделение за аналитички, советодавни и стручни работи | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 84. | Советник за  аналитички, советодавни и стручни работи | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 85. | Соработник за  аналитички, советодавни и стручни работи | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 86. | Помлад соработник за  аналитички, советодавни и стручни работи | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - без работно искуство  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 87. | Самостоен референт за  аналитички, советодавни и стручни работи | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| *5. СЕКТОР ЗА РАБОТНИ ТЕЛА НА СОБРАНИЕТО* | | | | | | | | | |
| 88. | Раководител на  Сектор за работни  тела на Собранието | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет - правни студии или Економски факултет  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 89. | Помошник раководител на Сектор за работни тела на  Собранието | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет -правни студии или Економски факултет  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 2 | |
| 5/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА КООРДИНАЦИЈА И СЛЕДЕЊЕ НА СЕДНИЦИТЕ НА МАТИЧНИТЕ РАБОТНИ ТЕЛА НА СОБРАНИЕТО | | | | | | | | | |
| 90. | Раководител на  одделение за координација и следење на седниците на матичните  работни тела | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 91. | Советник за координација и следење на седниците на матичните  работни тела | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 92. | Виш соработник за координација и следење на седниците на Собранието и матичните  работни тела | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 93. | Соработник за координација и следење на седниците на Собранието и матичните  работни тела | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 94. | Помлад соработник за координација и следење на седниците на матичните  работни тела | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 5/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА СЕДНИЦИТЕ НА ЗАКОНОДАВНО-ПРАВНАТА КОМИСИЈА | | | | | | | | | |
| 95. | Раководител на Одделението за седниците на Законодавно-правната комисија | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 96. | Советник на  Законодавно-правната комисија | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 97. | Советник за аналитички и нормативно правни работи на Законодавно-правната комисија | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 98. | Виш соработник за аналитички и нормативно правни работи на Законодавно-правната комисија | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска  работа | | | 2 | |
| 99. | Соработник за аналитички и нормативно правни работи на Законодавно-правната комисија | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска  работа | | | 2 | |
| 100. | Помлад соработник за аналитички и нормативно правни работи на Законодавно-правната комисија | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 101. | Помлад референт за поддршка за подготовка и реализација на седниците на Законодавно-правната комисија | | помлад референт | | - више или средно образование  - без работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 5/3. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА МАТИЧНИТЕ РАБОТНИ ТЕЛА ОД ОБЛАСТА НА ФИНАНСИРАЊЕТО И БУЏЕТОТ И ЕКОНОМСКИТЕ ПРАШАЊА | | | | | | | | | |
| 102. | Раководител на  одделение за матичните работни тела од областа на финансирањето и буџетот и економските прашања | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 103. | Советник на Комисијата  за финансирање и буџет | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 104. | Советник на Комисијата  за економски прашања | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 105. | Советник за аналити  чки работи на матичните работни тела од областа на финансирањето и буџетот и економските прашања | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 106. | Помлад соработник за аналитички и нормативно правни работи на матичните работни тела од областа на финансирањето и буџетот и економските прашања | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет - правни студии или Економски факултет  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 5/4. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА МАТИЧНИТЕ РАБОТНИ ТЕЛА ОД ОБЛАСТА НА ОДБРАНАТА И БЕЗБЕДНОСТА, НАДЗОРОТ НАД УПРАВАТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И КОНТРАРАЗУЗНАВАЊЕ И НА АГЕНЦИЈАТА ЗА РАЗУЗНАВАЊЕ И ЗА НАДЗОР НА СПРОВЕДУВАЊЕТО НА МЕРКИТЕ ЗА СЛЕДЕЊЕ НА КОМУНИКАЦИИТЕ | | | | | | | | | |
| 107. | Раководител на  одделение за матичните работни тела од областа на одбраната и безбедноста, надзор над Управата за безбедност и контраразузнавање и на Агенцијата за разузнавање и за надзор на спроведувањето на мерките и следење на комуникациите | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државнта служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 108. | Советник на Комисијата  за одбрана и безбедност | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 109. | Советник на Комисијата  за надзор над работата  на Управата за безбедност  и контраразузнавање и на  Агенцијата за разузнавање | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 110. | Советник на Комисијата  за надзор над спроведувањето  на мерките за следење на комуникациите од страна на Министерството за внатрешни работи и од Министерството  за одбрана | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 111. | Виш соработник за подготовка на седниците на матичните работни тела од областа на одбраната и безбедноста, надзор над Управата за безбедност и контраразузнавање и на Агенцијата за разузнавање и за надзор на спроведувањето на мерките и следење на комуникациите | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 5/5. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА МАТИЧНИТЕ РАБОТНИ ТЕЛА ОД ОБЛАСТА НА ПОЛИТИЧКИОТ СИСТЕМ И ОДНОСИТЕ МЕЃУ ЗАЕДНИЦИТЕ, ДЕЛОВНИЧКИТЕ И МАНДАТНО-ИМУНИТЕТНИТЕ ПРАШАЊА, ИЗБОРИТЕ И ИМЕНУВАЊАТА, ЗАШТИТАТА НА СЛОБОДИТЕ И ПРАВАТА НА ГРАЃАНИНОТ, ЕДНАКВИТЕ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ И ЛОКАЛНАТА САМОУПРАВА | | | | | | | | | |
| 112. | Раководител на  одделение за матичните работни тела од областа на политичкиот систем и односи меѓу заедниците, деловничките и имунитетно-мандатни прашања,изборите и именувањата, заштитата на слободите и правата на граѓаниноти еднаквите можности на жените и мажите и локалната самоуправа | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 113. | Советник на Комисијата  за политичкиот систем и односи меѓу заедниците | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 114. | Советник на Комисијата  за деловничките и имунитетно-мандатни прашања | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 115. | Советник на Комисијата  за прашања на изборите и именувањата | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет- правни студии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 116. | Советник на Постојаната анкетна комисијата  за заштитата на слободите и правата на граѓанинот | | советник | | - стекнати 240 кредити според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 117. | Советник на Комисијата  за еднаквите можности на жените и мажите | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 118. | Советник на Комисијата  за локална самоуправа | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска  работа | | | 1 | |
| 119. | Помлад соработник за аналитичките работи на матичните работни тела од областа на политичкиот систем и односи меѓу заедниците, деловничките и имунитетно-мандатни прашања,изборите и именувањата, заштитата на слободите и правата на граѓанинот,еднаквите можности на жените и мажите и локалната самоуправа | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 4 | |
| 5/6. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА СЕДНИЦИТЕ НА КОМИСИЈАТА ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА И КОМИСИЈАТА ЗА НАДВОРЕШНА ПОЛИТИКА | | | | | | | | | |
| 120. | Раководител на  Одделение за седниците на Комисијата за европски прашања и Комисијата за надворешна политика | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 121. | Советник на Комисијата  за европски прашања | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 122. | Советник на Комисијата  за надворешна политика | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 123. | Советник за стручно-аналитички работи на Комисијата за европски прашања и Комисијата за надворешна политика | | сооветник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 124. | Соработник за подготовка на седниците на Комисијата за надворешна политика | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 1 година работно искуство  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 125. | Помлад соработник за подготовка, планирање, свикување и реализација на седниците на Комисијата за европски прашања и Комисијата за надворешни работи | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 5/7. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА МАТИЧНИТЕ РАБОТНИ ТЕЛА ОД ОБЛАСТА НА ЗЕМЈОДЕЛСТВОТО, ШУМАРСТВОТО И ВОДОСТОПАНСТВОТО И ТРАНСПОРТОТ, ВРСКИТЕ И ЕКОЛОГИЈАТА | | | | | | | | | |
| 126. | Раководител на  одделение за матичните работни тела од областа земјоделството, шумарството, и водостопанството и транспортот, врските и екологијата | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на биотехничките науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 127. | Советник на Комисијата  за земјоделство, шумарство  и водостопанство | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на биотехничките науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 128. | Советник на Комисијата  за транспорт, врски и  и екологија | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки, од областа на природно математички или од областа на техничко-технолошки науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 129. | Советник за анализи за матичните работни тела од областа земјоделството, шумарството, и водостопанството и транспортот, врските и екологијата | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки, од областа на биотехнички или од областа на техничко-технолошки науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 130. | Помлад соработник  за матичните работни тела од областа земјоделството, шумарството, и водостопанството и транспортот, врските и екологијата | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки, од областа на биотехнички или од областа на техничко-технолошки науки  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 5/8. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА МАТИЧНИТЕ РАБОТНИ ТЕЛА ОД ОБЛАСТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО, НАУКАТА И СПОРТОТ, ЗДРАВСТВОТО, КУЛТУРАТА И ТРУДОТ И СОЦИЈАЛНАТА ПОЛИТИКА | | | | | | | | | |
| 131. | Раководител на  одделение за матичните работни тела од областа на образованието, науката, и спортот, здравството, културата и трудот и социјалната политика | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 132. | Советник на Комисијата  за образование, наука  и спорт | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 133. | Советник на Комисијата  за здравство | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 134. | Советник на Комисијата  за култура | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 135. | Советник на Комисијата  за труд и социјална  политика | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 136. | Помлад соработник за  на матичните работни тела од областа на образованието, науката, и спортот, здравството, културата и трудот и социјалната политика | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 5/9. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА СЛЕДЕЊЕ НА РАБОТАТА НА КОМИТЕТОТ ЗА ОДНОСИ МЕЃУ ЗАЕДНИЦИТЕ | | | | | | | | | |
| 137. | Раководител на  одделение за следење на работата на комитетот за односи меѓу заедниците | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 138. | Советник на Комитетот за односи меѓу заедниците | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 139. | Соработник за следење и реализација на седниците на Комитетот за односи меѓу заедниците | | соработник | | - стекнати 240 кредити според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 140. | Помлад соработник за следење и реализација на седниците на Комитетот за односи меѓу заедниците | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - без работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 141. | Виш референт за административно - технички работи | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| *6. СЕКТОР ЗА ИСТРАЖУВАЊЕ, АНАЛИЗА, БИБЛИОТЕКА И ДОКУМЕНТАЦИЈА* | | | | | | | | | |
| 142. | Раководител  на Сектор за истражување, анализа,библиотека и документација | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 143. | Помошник раководител  на Сектор за истражување, анализа, библиотека и документација | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  -најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 6/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ИСТРАЖУВАЊЕ И АНАЛИЗА ПО БАРАЊЕ НА ПРАТЕНИЦИТЕ, ПРАТЕНИЧКИТЕ ГРУПИ, РАБОТНИТЕ ТЕЛА И СЛУЖБАТА | | | | | | | | | |
| 144. | Раководител на  одделение за  истражување и анализа | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - познавање на англиски јазик  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 145. | Советник за истражување  и анализи по барање на пратеници, пратенички групи и Служба | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 146. | Виш соработник за истражувања  и анализи по барање на пратеници, пратенички групи и Служба | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 147. | Соработник за истражување  и анализи | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 148. | Помлад соработник  за истражување и  анализа | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство во  струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 6/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ИСТРАЖУВАЊЕ И ИЗРАБОТКА НА АНАЛИЗИ ВО СОРАБОТКА И ПО БАРАЊЕ НА ДРУГИ СОБРАНИСКИ СЕКТОРИ ОДНОСНО ОДДЕЛЕНИЈА И ПО БАРАЊЕ НА ЕВРОПСКИТЕ ПАРЛАМЕНТАРНИ СЛУЖБИ | | | | | | | | | |
| 149. | Раководител на  одделение за истражување и изработка на анализи во соработка и по барање на други собраниски сектори односно одделенија и по барање на Европските парламентарни служби | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - познавање на странски јазик  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 150. | Советник за реализација на  истражување и анализи по барање на други собраниски сектори и одделенија и по барање на ЕУ служби | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 151. | Виш соработник за реализација на  истражување и анализи по барање на други собраниски сектори и одделенија и по барање на ЕУ служби | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 2 години работно искуство во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 152. | Соработник за истражување  и анализи по барање на други собраниски сектори и одделенија и по барање на ЕУ служби | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 153. | Помлад соработник за  истражување и анализи по барање на други собраниски сектори и одделенија и по барање на ЕУ служби | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство во  струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 6/3. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА И ЗА ИЗГОТВУВАЊЕ НА СТАТИСТИЧКИ МАТЕРИЈАЛИ | | | | | | | | | |
| 154. | Раководител на  одделение за односи со јавноста и за изготвување на статистички материјали | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - познавање на странски јазик  - раководни и организациски способности -способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 155. | Советник за јавно информирање и изработка на статистички материјали | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 156. | Виш соработник за јавно информирање и за изготвување на статистички материјали | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 2 години работно искуство во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 157. | Соработник за јавно информирање,односи со јавноста и за изготвување на статистички материјали | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 1 година работно искуство во струката  -познавање на странски јазици  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 158. | Помлад соработник за јавно информирање односи со јавноста и за изготвување на статистички материјали | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство во  струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 6/4. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА БИБЛИОТЕКА | | | | | | | | | |
| 159. | Раководител на  одделение за  библиотека | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 160. | Советник за библиотекарски работи | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 161. | Виш соработник  за библиотекарски работи | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 2 години работно искуство во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 162. | Помлад соработник  за библиотекарски работи | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 163. | Самостоен референт  за административна поддршка на библиотека | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 6/5. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ДОКУМЕНТАЦИЈА | | | | | | | | | |
| 164. | Раководител на  одделение за  документација | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 165. | Советник за обработка на документациони материјали | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 166. | Виш соработник за обработка на документациони материјали | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 2 години работно искуство во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 167. | Соработник  за обработка на документациони материјали | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки или ид областа на хуманистички науки  - најмалку 1 година работно искуство во струката  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 168. | Помлад соработник  за обработка на документациони материјали | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| *7. СЕКТОР ЗА МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА НА СОБРАНИЕТО* | | | | | | | | | |
| 169. | Раководител на  Сектор за меѓународна  соработка на Собранието | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - познавање на англиски јазик(познавање втор службен јазик на ЕУ се смета за предност)  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 170. | Помошник раководител  на Сектор за меѓународна  соработка на Собранието | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик  (познавање втор службен јазик на ЕУ се смета за предност)  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 7/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА МЕЃУНАРОДНИ ПАРЛАМЕНТАРНИ СОБРАНИЈА И МУЛТИЛАТЕРАЛНА СОРАБОТКА | | | | | | | | | |
| 171. | Раководител на  одделение за меѓународни парламентарни собранија и  мултилатерална  соработка | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - познавање на англиски јазик (познавање втор службен јазик на ЕУ се смета за предност)  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 172. | Советник за  за меѓународни парламентарни собранија | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик(познавање втор службен јазик на ЕУ се смета за предност)  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 173. | Виш соработник  за мултилатерална  соработка | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик(познавање втор службен јазик на ЕУ се смета за предност)  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 174. | Помлад соработник  за меѓународни парламентарни собранија | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - без работно искуство во  струката  - познавање на англиски јазик(познавање втор службен јазик на ЕУ се смета за предност)  - познавање на работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 175. | Помлад референт  за меѓународни парламентарни собранија | | помлад референт | | - више или средно образование  - без работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 7/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА БИЛАТЕРАЛНА СОРАБОТКА | | | | | | | | | |
| 176. | Раководител на  одделение за  за билатерална  соработка | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик(познавање втор службен јазик на ЕУ се смета за предност)  -работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 177. | Советник за реализација  на билатерална соработка | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик(познавање втор службен јазик на ЕУ се смета за предност)  -работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 178. | Виш соработник за реализација  на билатерална соработка | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик(познавање втор службен јазик на ЕУ се смета за предност)  -работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 179. | Помлад соработник  за реализација  на билатерална соработка | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - без работно искуство  - познавање на англиски јазик(познавање втор службен јазик на ЕУ се смета за предност)  -работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 180. | Виш референт  за административна поддршка на билатерална соработка | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 1 | |
| *8. СЕКТОР ЗА ПОДДРШКА НА НАЦИОНАЛНИОТ СОВЕТ ЗА ЕВРОИНТЕГРАЦИИ* | | | | | | | | | |
| 181. | Раководител на  Сектор за  поддршка на Националниот совет за евроинтеграции | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 182. | Помошник раководител  на Сектор за  поддршка на Националниот совет за евроинтеграции | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер- раководни и организациски способнности- способност за тимска работа- пособност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 8/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПОДДРШКА НА РАБОТАТА НА НАЦИОНАЛНИОТ СОВЕТ ЗА ЕВРОИНТЕГРАЦИИ | | | | | | | | | |
| 183. | Раководител на  одделение за поддршка на работата на Националниот совет за евроинтеграции | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 184. | Советник за остварување на соработка на Националниот совет за евроинтерграции | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 185. | Виш соработник за стручни работи | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 1 | |
| 186. | Помлад соработник за стручно поддршка на Националниот совет за евроинтеграции | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  -без работно искуство  - познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 187. | Помлад референт за административни и технички работи | | помлад референт | | - више или средно образование  - без работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  -работа со компјуер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 8/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА СЛЕДЕЊЕ НА ЕВРОИНТЕГРАЦИИТЕ | | | | | | | | | |
| 188. | Раководител на  одделение за следење на евроинтеграциите | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик  -работа со компјуер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 189. | Советник за евроинтерграции | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 2 | |
| 190. | Советник за следење на преговорите | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 191. | Виш соработник за стручни работи | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| *1192.* | *помлад соработник*  *за евроинтеграции* | | *помлад соработник* | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - без работно искуство  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| *9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАТИЧКИ И КОМУНИКАЦИСКИ ТЕХНОЛОГИИ* | | | | | | | | | |
| 193. | Раководител на  Сектор за  информатички и комуникациски технологии | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - познавање на англиски јазик  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 194. | Помошник раководител  на Сектор за информатички и комуникациски технологии | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една години во државната служба  - познавање на англиски јазик  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 9/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА СИСТЕМСКИ ИНЖЕНЕРИНГ И РАЗВОЈ | | | | | | | | | |
| 195. | Раководител на  одделение за системски инженеринг развој | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 196. | Систем инженер | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 197. | Администратор за безбедност на информатичкиот систем | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 198. | Систем инженер | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и информатички технологии  - најмалку 2 години работно искуство во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 199. | Администратор | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  - без работно искуство  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 200. | Самостоен референт за подршка на корисниците | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 9/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА АПЛИКАТИВЕН РАЗВОЈ | | | | | | | | | |
| 201. | Раководител на  одделение за апликативен развој | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 202. | Програмер | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 203. | Програмер за бази на податоци | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 204. | Програмер | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 205. | Самостоен референт  за графички дизајн | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа  - поседување на естетски вештини | | | 1 | |
| 206. | Оператор за ажурирање на  веб | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 4 | |
| 9/3. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ТЕХНИКА | | | | | | | | | |
| 207. | Раководител на  одделение за  техника | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  -4 најмалку години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 208. | Советник за техника  за системот за електронско гласање и говорење | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Факултет за електротехника и факултет за информатички технологии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 209. | Самостоен референт  за аудио техника | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 210. | Самостоен Референт за видео  техника | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 5 | |
| 211. | Самостоен референт  за систем за електронско  гласање | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 година работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 212. | Референт  за видео техника | | референт | | - више или средно образование  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 213. | Помлад референт  за систем за електронско  гласање | | помлад референт | | - више или средно образование  - без работно искуство  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 214. | Помлад референт  за систем за аудио  техника | | помлад референт | | - више или средно образование  - без работно искуство  - познавање на англиски јазик  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| *10. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИСКИ ПРАШАЊА* | | | | | | | | | |
| 215. | Раководител на  Сектор за финансиски прашања | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 5 години работно искуство  од кои две години во државната служба во областа на финансиите  - со судска одлука да не му е изречена мерка забрана за вршење дејност или професија додека трае забраната  -познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  -раководни и организиски способности  -способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 216. | Помошник на раководител  на Сектор за финансиски прашања | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 4 години работно искуство  од кои една година во државната служба  во областа на финансиите  - со судска одлука да не му е изречена мерка забрана за вршење дејност или професија додека трае забраната  -познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  -раководни и организиски способности  -способност за тимска работа  -способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 10/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА БУЏЕТСКА КООРДИНАЦИЈА | | | | | | | | | |
| 217. | Раководител на  одделение за буџетска координација | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 4 години работно искуство  во струката  од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  -раководни и организиски способности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 218. | Советник за организирање и вршење буџетска координација | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет -правни студии или Економски Факултет  - најмалку 3 години работно искуство во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 219. | Виш соработник за организирање и вршење буџетска координација | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 2 години работно искуство во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 220. | Соработник за организирање и вршење буџетска координација | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 1 година работно искуство во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 221. | Помлад соработник за поддршка за извршување на задачите од буџетска координација | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - без работно искуство  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 10/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА БУЏЕТСКА КОНТРОЛА | | | | | | | | | |
| 222. | Раководител на  одделение за буџетска контрола | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 223. | Советник за финансиска контрола | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет -правни студии или Економски факултет  - најмалку 3 години работно искуство  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 224. | Виш соработник за финансиска контрола | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 2 години работно искуство во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 225. | Соработник за финансиска контрола | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 1 година работно искуство во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 226. | Помлад соработник за финансиска контрола | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - без работно искуство  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 10/3. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА СМЕТКОВОДСТВО И ПЛАЌАЊЕ | | | | | | | | | |
| 227. | Раководител на  одделение за сметководство и плаќање | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 228. | Книговодител контер | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 229. | Финансов книговодител | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 230. | Самостоен референт за плаќање | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 231. | Пресметувач на плата и надоместоци | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 232. | Книговодител на основни средства и ситен инвентар | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 233. | Денарски благајник | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 234. | Девизен благајник | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 235. | Ликвидатор | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 236. | Книговодител на потрошни материјали | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 237. | Магационер | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 10/4. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ | | | | | | | | | |
| 238. | Раководител на  одделение за јавни набавки | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет или Правен факултет-правни студии  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  -- способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 239. | Советник за спроведување на постапките за јавни набавки | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет-правни студии  или Економски факултет  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 240. | Соработник за  спроведување на постапките за јавни набавки | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет или Правен факултет-правни студии  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 241. | Помлад соработник за  спроведување на постапките за јавни набавки | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  -Правен факултет--правни студии  или Економски факултет  -познавање на англиски јазик  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 242. | Самостоен референт за административно техничка поддршка за јавни набавки | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| *11. СЕКТОР ЗА СТРУЧНИ И АДМИНИСТРАТИВНИ И РАБОТИ* | | | | | | | | | |
| 243. | Раководител на  Сектор за стручни и  административни  работи | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки или од областа на техничко-технолошки науки  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 244. | Помошник раководител  на Сектор за стручни и  административни работи | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки или од областа на техничко-технолошки науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 11/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ РАБОТИ | | | | | | | | | |
| 245. | Раководител на  одделение за  административни работи | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 246. | Соработник за  канцелариски и архивски работи | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 247. | Помлад соработник за  за  канцелариски и архивски работи | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 248. | Самостоен референт-  технички секретар | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  -работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 13 | |
| 249. | Виш референт-  технички секретар | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  - работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 2 | |
| 250. | Референт  технички секретар | | референт | | - више или средно образование  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 6 | |
| 251. | Референт за  административни-технички работи - дактилограф | | референт | | - више или средно образование  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 10 | |
| 11/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ОПШТИ РАБОТИ | | | | | | | | | |
| 252. | Раководител на  одделение за  општи работи | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  -- работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  -способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 253. | Самостоен референт  архивар | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 4 | |
| 254. | Самостоен референт-  доставувач на пошта со моторно возило | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - возачка дозвола  -способност за тимска работа | | | 1 | |
| 255. | Виш референт  архивар | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 2 | |
| 256. | Референт -архивар | | референт | | - више или средно образование  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 1 | |
| 257. | Референт  доставувач на пошта | | референт | | - више или средно образование  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  -способност за тимска работа | | | 6 | |
| 258. | Референт  Оператор на телефонска централа | | референт | | - више или средно образование  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  -способност за тимска работа | | | 2 | |
| 11/3. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЕКСПЕДИЦИЈА НА МАТЕРИЈАЛИ | | | | | | | | | |
| 259. | Раководител на  одделение за експедиција | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  -работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 260. | Самостоен референт  експедитор | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  -способност за тимска работа | | | 8 | |
| 261. | Виш референт  експедитор | | виш референт | | - више или средно образование  - -најмалку 2 години работно искуство  во струката  -способност за тимска работа | | | 1 | |
| 262. | Референт за експедирање на материјали | | референт | | - више или средно образование  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  -работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 1 | |
| 263. | Помлад референт експедитор | | помлад референт | | - више или средно образование  - без работно искуство  во струката  -способност за тимска работа | | | 1 | |
| 11/4. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ТЕХНИЧКА ПОДДРШКА | | | | | | | | | |
| 264. | Раководител на  Одделението за техничка поддршка | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на технички науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  -работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 265. | Самостоен референт  за технолошки процес | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 266. | Виш референт за монтажа,умножување и комплетирање на материјали | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 267. | Виш референт за снимање  и умножување на материјали | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  -способност за тимска работа | | | 5 | |
| 268. | Виш референт за нарачка и комплетирање на умножени материјали | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  -способност за тимска работа | | | 5 | |
| 269. | Виш референт за подготвување и комплетирање на материјали | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  -способност за тимска работа | | | 1 | |
| 270. | Општ работник | |  | | - средно образование или основно образование  -со или без работно искуство  во струката  -способност за тимска работа | | | 1 | |
| 11/5. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО И ТЕКОВНО ОДРЖУВАЊЕ | | | | | | | | | |
| 271. | Раководител на  одделението за  инвестиционо и тековно одржување | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на техничко-технолошки науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната струка  - работа со компјутерс  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 272. | Советник за инвестиционо и тековно одржување на објектот | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на техничко-технолошки науки  - најмалку 3 години работно искуство во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 273. | Помлад соработник за инвестиционо и тековно одржување на објектот | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на техничко-технолошки науки  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 274. | Самостоен референт  за инвестиционо и тековно одржување на објектот | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 275. | Техничар  за инвестиционо и тековно одржување на објектот | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 276. | Виш референт  за инвестиционо и тековно одржување на објектот | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 277. | Виш референт  за противпожарна заштита | | виш референт | | - више или средно образование  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 278. | Хигиеничар | |  | | - средно образование или основно образование  - со или без работно искуство | | | 27 | |
| *12. СЕКТОР ЗА ПРЕВЕДУВАЊЕ* | | | | | | | | | |
| 279. | Раководител на  Сектор за преведување | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на хуманистички науки  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 280. | Помошник раководител  на Сектор за преведување | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на хуманистички науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 12/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПРЕВОД ОД МАКЕДОНСКИ НА АЛБАНСКИ И ОД  АЛБАНСКИ НА МАКЕДОНСКИ ЈАЗИК | | | | | | | | | |
| 281. | Раководител на  одделение за превод од македонски на албански и од албански на македонски јазик | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на хуманистички науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 282. | Советник-преведувач од македонски на албански и од албански на македонски јазик | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на хуманистички науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 10 | |
| 283. | Виш соработник преведувач од македонски на албански и од албански на македонски јазик | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на хуманистички науки  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 284. | Соработник преведувач од македонски на албански и од албански на македонски јазик | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на хуманистички науки  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 285. | Помлад соработник  преведувач од македонски на албански и од албански на македонски јазик | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на хуманистички науки  - без работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 6 | |
| 286. | Помлад референт за превод на текстови од македонски на албански и од албански на македонски јазик | | помлад референт | | -- више или средно образование  - без работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 6 | |
| 12/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЛЕКТОРИРАЊЕ И СРАМНУВАЊЕ | | | | | | | | | |
| 287. | Раководител на  одделение за лекторирање и срамнување | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на хуманистички науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 288. | Советник за лекторирање и срамнување на материјали преведени на албански јазик | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на хуманистички науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 289. | Виш соработник за лекторирање и срамнување на материјали  преведени на албански јазик | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на хуманистички науки  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 290. | Помлад соработник за лекторирање и срамнување на материјали  преведени на албански јазик | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки или од областа на хуманистички науки  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 291. | Самостоен референт за  срамнување на закони и други материјали преведени на албански јазик | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 4 | |
| 292. | Референт за срамнување на закони и други материјали преведени на албански јазик | | референт | | - више или средно образование  - најмалку 1 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 293. | Помлад референт за срамнување на закони и други материјали преведени на албански јазик | | помлад референт | | - више или средно образование  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 12/3. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПРЕВОД НА СТРАНСКИ ЈАЗИЦИ | | | | | | | | | |
| 294. | Раководител на  одделение за  превод на странски јазици | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Филолошки факултет  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на странски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа- способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 295. | Советник-преведувач на  англиски јазик | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Филолошки факултет-група англиски јазик  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - способност за консекутивен превод  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 4 | |
| 296. | Советник-преведувач на  француски јазик | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Филолошки факултет-група француски јазик  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - способност за консекутивен превод  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 297. | Советник-преведувач на  турски јазик | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Филолошки факултет-група турски јазик  - 3 години работно искуство во струката  -познавање на турски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 298. | Советник-преведувач на германски јазик | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Филолошки факултет-група германски јазик  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  --познавање на германски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| *13. СЕКТОР ЗА ПОДДРШКА НА СОВЕТОТ НА СОБРАНИСКИОТ КАНАЛ* | | | | | | | | | |
| 299. | Раководител на  Сектор за поддршка на советот на собранискиот канал | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 300. | Помошник раководител  на Сектор за поддршка на советот на собранискиот канал | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 13/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПРОГРАМА | | | | | | | | | |
| 301. | Раководител на  одделение за програма | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 302. | Советник за студиско-аналитички работи | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 303. | Соработник  за студиско-аналитички работи | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 304. | Помлад соработник  за студиско-оперативни работи | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - без работно искуство во  струката  - познавање на англиски  јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 305. | Референт за административна -техничка работа | | референт | | - више или средно образование  - најмалку 1 година работно искуство во струката  - работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 1 | |
| 13/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ТЕХНИКА ЗА СОБРАНИСКИОТ КАНАЛ | | | | | | | | | |
| 306. | Раководител на  одделението за техника за собранискиот канал | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Електротехнички Факултет  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  -- раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 307. | Советник за  за системот за електронско гласање и говорење и аудио и видео опремата | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Електротехнички Факултет  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 308. | Самостоен референт  за аудио техника за собранискиот канал | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 4 | |
| 309. | Самостоен референт  за видео техника за собранискиот канал | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 6 | |
| 310. | Самостоен референт  за систем за електронско  гласање за собранискиот канал | | самостоен референт | | - више или средно образование  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 6 | |
| 311. | Референт за  видео техника за собранискиот канал | | референт | | - више или средно образование  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 312. | Помлад референт  за аудио техника за собранискиот канал | | помлад референт | | - више или средно образование  - без работно искуство струката  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| *313.* | Помлад референт  за систем за електронско  гласање за собранискиот канал | | | помлад референт | | - више или средно образование  - без работно искуство  - познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | 2 | |
| *14. СЕКТОР- ПАРЛАМЕНТАРЕН ИНСТИТУТ* | | | | | | | | | |
| 314. | Раководител на  Сектор - Парламентарен институт | | раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 5 години работно искуство  во струката од кои две години во државната служба  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 315. | Помошник раководител  на Сектор - Парламентарен институт | | помошник раководител на сектор | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа-  - способност за решавање на конфликти | | | 2 | |
| 14/1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ОПШТА АНАЛИЗА И ЕУ-ПРАШАЊА | | | | | | | | | |
| 316. | Раководител на  одделение за општа анализа и ЕУ-прашања | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа-  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 317. | Советник за анализи од областа на политичкиот систем | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Правен факултет-правни или полотички студии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет  еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 318. | Советник за анализи од областа на економскиот систем | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет  еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 319. | Советник за анализи од областа на општествени дејности | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет  еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 320. | Советник за ЕУ-прашања | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет  еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 14/2. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ИСТРАЖУВАЧКА БИБЛИОТЕКА И  ПОДДРШКА НА РАБОТАТА НА ПРАТЕНИЦИТЕ | | | | | | | | | |
| 321. | Раководител на  Одделение за истражувачка библиотека и поддршка на работата на пратениците | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуство  во струката од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање на конфликти | | | 1 | |
| 322. | Советник за истражувачка библиотека и поддршка наработата на пратениците во областа на политичкиот  систем | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествени  науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет  еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 323. | Советник за истражувачка библиотека и поддршка на работата на пратеницитево областа на економскиот систем | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факулет  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет  еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - способност за тимска работа | | | 3 | |
| 324. | Советник за истражувачка библиотека и поддршка на работата на пратениците во областа на општествените дејности | | Советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет  еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 325. | Советник за истражувачка библиотека и поддршка на работата на пратениците | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  - работа со компјутер  познавање на работа  со миcрософт оффице пакет  ( wорд,еxцел,интернет  еxплорер)  - познавање на англиски јазик и еден од другите јазици на ЕУ  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 15. ПОСЕБНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЕДИНИЦА - *ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ВНАТРЕШНА РЕВИЗИЈА* | | | | | | | | | |
| 326. | Раководител на одделение за внатрешна ревизија | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  или Правен факултет-правни студии  - најмалку 4 години работно искуство  во струката( во внатрешна или надворешна ревизија)  од кои една година во државната служба  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа-  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 327. | Советник- внатрешен ревизор | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  или Правен факултет-правни студии  - најмалку 3 години работно искуство  во струката(во внатрешна или надворешна ревизија)  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 328. | Виш соработник  - внатрешен ревизор | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет  или Правен факултет- правни студии  - најмалку 2 години работно искуство во струката (во внатрешна или надворешна ревизија)  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |
| 329. | Помлад соработник  за подготовка и вршење на внатрешна ревизија | | помлад соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Економски факултет или  Правен факултет- правни студии  - без работно искуство  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 330. | Референт за административно-техничка  работа | | референт | | - више или средно образование  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 16. ПОСЕБНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЕДИНИЦА - ОДДЕЛЕНИЕ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ | | | | | | | | | |
| 331. | Раководител на  одделение за управување со  човечки ресурси | | раководител на одделение | | - стекнати 300 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Од областа на општествените науки  - најмалку 4 години работно искуствово струката од кои една година во државната служба  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - раководни и организациски способнности  - способност за тимска работа  - способност за решавање конфликти | | | 1 | |
| 332. | Советник за човечки ресурси | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 2 | |
| 333. | Советник за обука и оценување | | советник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Од областа на општествените науки  - најмалку 3 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  -работа со компјутер  -способност за тимска работа | | | 1 | |
| 334. | Виш соработник за човечки ресурси, обука и оценување | | виш соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Од областа на општествените науки  - најмалку 2 години работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 1 | |
| 335. | Соработник за човечки ресурси, обука и оценување | | соработник | | - стекнати 240 кредити  според ЕКТС или  завршен VII/1 степен  Од областа на општествените науки  - најмалку 1 година работно искуство  во струката  -познавање на англиски јазик  - работа со компјутер  - способност за тимска работа | | | 2 | |